

	Modelo de actas	
	<b>Comisión de Calidad del Máster en Enseñanza Bilingüe para la Educación Primaria y Secundaria</b>	

## Acta de la Comisión de Calidad del Máster en Enseñanza Bilingüe para la Educación Primaria y Secundaria

Fecha:	Lugar donde se celebra:	Hora de comienzo:	Hora de finalización:
30/06/2016	Seminario de Filología Inglesa	30/06/2016-10:30	30/06/2016-12:00
08/07/2016	Seminario de Filología Inglesa	08/07/2016-10:30	08/07/2016-13:30
<b>Presidente:</b>		<b>Secretaria:</b>	
Rafael Alejo González		Ana M <sup>a</sup> Piquer Píriz	
<b>Relación de asistentes:</b>			
Rafael Alejo González, Guadalupe de la Maya Retamar, M <sup>a</sup> José Rabazo Méndez, Ana M <sup>a</sup> Piquer Píriz, Juan de Dios Martínez Agudo, Antonio Eduardo Macías (Invitada: Magdalena Pérez López)			
<b>Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:</b>			
Prudencia Gutiérrez Esteban (30/06/2016) Presente en la reunión del 08/07/2016			
<b>Orden del día:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, si procede, de las fichas de las asignaturas</li> <li>2. Agenda del estudiante</li> <li>3. Cuestionario de evaluación del Máster</li> <li>4. Asuntos de trámite.</li> </ol>			
<b>Acuerdos-Desarrollo de la sesión:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, si procede, de las fichas de las asignaturas Se informa, en primer lugar de que no han llegado las fichas de las asignatura “Destrezas comunicativas en francés” y “Francés para Disciplinas no Lingüísticas” y se acuerda volver a contactar con el departamento correspondiente para solicitarlas nuevamente. Se empiezan a revisar, en primer lugar, las fichas del primer semestre. Se comienza con una ficha modelo y se tratan, en particular, las secciones de “actividades formativas” y “sistemas de evaluación” que han suscitado más dudas entre el profesorado. Se acuerda que el profesorado revise las fichas de acuerdo con las pautas que se han establecido en la revisión y que se vuelvan a enviar revisadas antes del día 8 de julio, fecha en la que se retomará la reunión.</li> <li>2. Agenda del estudiante El presidente de la Comisión explica las directrices necesarias para elaborar la agenda del estudiante y distribuye la plantilla de Excel donde deben recogerse el desglose para cada asignatura. Insiste en la importancia de esta herramienta para asegurar una adecuada carga del trabajo para el alumnado en las distintas asignaturas.</li> </ol> <p>En este punto y siendo las 12:00 horas del día 30 de junio se decide aplazar la reunión que se reanudará el día 8 de</p>			

	Modelo de actas	
	<b>Comisión de Calidad del Máster en Enseñanza Bilingüe para la Educación Primaria y Secundaria</b>	

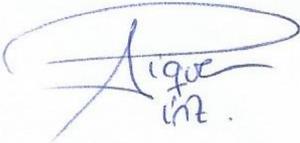
julio. A las 10:30 horas del día 8 de julio se reanuda la sesión, retomando el primer punto del orden del día:

1. Se revisan una a una todas las fichas y se realizan las modificaciones oportunas que se les remitirán a los profesores, la mayoría de los cuales están presentes en la reunión y participan activamente en las modificaciones (como miembros de la Comisión o como invitados).

3. En relación al tercer punto del orden del día, se aprueba activar el cuestionario de evaluación del título en la misma línea que en el curso anterior.

4. Asuntos de trámite.

Se plantea que sería muy beneficioso para todo el profesorado con docencia en el Máster recibir formación metodológica sobre aspectos metodológicos del uso del Campus Virtual teniendo en cuenta la implantación de la modalidad semi-presencial. La profesora, y subdirectora del Campus Virtual, Prudencia Gutiérrez, se compromete a organizar esta formación y propone como ponente al Director del Campus Virtual, el profesor Jesús Valverde, que es experto en esta materia y, además, coordina del título online "Máster Universitario en Educación Digital".

<b>Fechas de Aprobación:</b>  07/12/2016  	<b>Firma el secretario/a:</b>  
	<b>Visto bueno del Presidente:</b>