


	Modelo de actas	
	Comisión de Calidad de Centro_FED	

<b>Acta de Comisión de Calidad Facultad de Educación_ EXTRAORDINARIA</b>			
<b>Fecha:</b> 2-10-2018	<b>Lugar donde se celebra:</b> Sala de Profesorado	<b>Hora de comienzo:</b> 12:33	<b>Hora de finalización:</b> 12:46
<b>Presidente:</b> Javier Cubero Juárez Responsable del SAIC del Centro		<b>Secretario:</b> Guadalupe de la Maya Retamar Coordinadora del Grado de Ed. Primaria	
<b>Relación de asistentes:</b>			
<p><b>D. Javier Cubero Juárez (Responsable SAIC)</b>  <b>D<sup>a</sup>. Guadalupe de la Maya Retamar</b>  <b>D<sup>a</sup> Susana Sánchez Herrera</b>  <b>D. Rafael Alejo González (en funciones)</b>  <b>D<sup>a</sup>. Prudencia Gutiérrez Esteban</b>  <b>D. Emilio Costillo Borrego</b>  <b>D<sup>a</sup> María Rosa Oria Segura (en funciones)</b>  <b>D<sup>a</sup> Rosa María Amo Cacho (Administradora)</b></p>			
<b>Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:</b>			
Javier Guijarro Ceballos, Juan Manuel Moreno Manso, Inmaculada Sánchez Casado			
<b>Orden del día:</b>			
<b>Punto único: Aprobación, si procede de los Calendarios de Defensa de las Convocatorias de TFG y TFM para el curso 2018-2019.</b>			
<b>Acuerdos-Desarrollo de la sesión:</b>			
<p>El Prof. Javier Cubero comienza la Comisión cediendo la palabra a la Profa. Guadalupe de la Maya dado su implicación en la elaboración de dichos Calendarios, y advirtiéndole que el Calendario de Días Festivos de Badajoz no está aún publicado oficialmente.</p> <p>La Profa. Guadalupe de la Maya explica que la elaboración del mismo junto con la Profa. Magdalena López (Vicedecana de Coordinación de Titulaciones y Orientación al Estudiante), se ha tenido en cuenta un nuevo periodo para –Plazo de Presentación de TFG y TFM definitivo al tutor-, salvo para la próxima convocatoria de Noviembre con el fin de asegurar un tiempo razonable para la corrección de los TFG y TFM por parte de los tutores.</p> <p>Se presenta una única Propuesta de Modificación a dichos Calendarios, por parte de Doña Rosa Amo, Administradora del Centro, en particular con respecto a la fecha de Plazo de Cierre de Actas en Secretaría (c3) para la convocatoria de Julio, solicitando su adelanto al Martes 30 de Julio.</p>			

	Modelo de actas	
	Comisión de Calidad de Centro_FED	

Se acuerda por parte de los asistentes incorporar a los calendarios la fecha propuesta por la Administradora de Centro y se someten a votación siendo aprobados por unanimidad.

Sin ninguna otra Propuesta por los asistentes, se da por finalizada dicha Comisión Calidad de Centro Extraordinaria.

<p><b>Fechas de Aprobación:</b></p> <p>22/11/2018</p> 	<p><b>Firma el secretario/a:</b></p> 
	<p><b>Visto bueno del Presidente:</b></p> 