

	<p>Comisión de Calidad del Máster Universitario en Investigación en Formación del Profesorado y TIC (MUI FPTIC) de la Facultad de Educación</p>	
		

<b>Acta de Comisión de Calidad del MUI FPTIC</b>			
<b>Fecha:</b> 20-9-2017	<b>Lugar donde se celebra:</b> Seminario CC Educación	<b>Hora de comienzo:</b> 11.30hrs	<b>Hora de finalización:</b> 13.04hrs
<b>Presidente:</b> Sixto Cubo Delgado		<b>Secretaria:</b> Prudencia Gutiérrez Esteban	
<b>Relación de asistentes:</b>  Cubo Delgado, Sixto Gutiérrez Esteban, Prudencia Rodríguez Miranda, Francisco de Paula Blázquez Entonado, Florentino Luengo González, Ricardo (Invitado) Montanero Fernández, Manuel (Invitado)			
<b>Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:</b>  Lucero Fustes, Manuel Torres Carvalho, José Luis			
<b>Miembros de la comisión que no asisten:</b>			
<b>Orden del día:</b>  1. Aprobación, si procede, del acta de la reunión anterior. 2. Renovación de la acreditación del máster. 3. Página web del máster. 4. Coordinación de la Comisión de Calidad. 5. Curso académico 2017-18. - Sala Adobe Connect. - Espacio Moodle. - Análisis de la propuesta organizativa de M. Montanero y M. Lucero. - Informe al profesorado. 6. Fecha para la próxima reunión. 7. Ruegos y preguntas.			
<b>Acuerdos-Desarrollo de la sesión:</b>  1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.			

	<p>Comisión de Calidad del Máster Universitario en Investigación en Formación del Profesorado y TIC (MUI FPTIC) de la Facultad de Educación</p>	

Se aprueba el acta.

2. Renovación de la acreditación del Máster.

Se comenta el trabajo realizado el día anterior con la visita del Panel de ANECA que evaluó el título en el día de ayer, cuando tuvieron lugar las entrevistas personales al profesorado, alumnado, egresados y responsables del Master (equipo dirección de la CCT). Al finalizar el Panel, dieron las gracias por la preparación de la documentación y las entrevistas, si bien no hubo una presentación resumida de la evaluación. Las impresiones son muy buenas y esperamos al informe.

3. Página web del Máster.

El resultado del diseño y contenido de la página es destacable. La CCT está muy satisfecha con el resultado.

Se informa la advertencia realizada desde el SIAA para que, en lugar de emplear el logo institucional de la UEX, circular, se utilice el escudo jónico de la UEx, de acuerdo con el manual de identidad corporativa de la UEX (<http://arquimedes.unex.es/imagencorporativa/files/>). El prof. Cubo y el prof. Montanero apuestan por seguir empleando el mismo hasta que sea notificado por el servicio responsable de la misma. Por tanto, se decide que dado que se continuará empleando éste hasta que no haya una notificación oficial al respecto.

El prof. Francisco de Paula solicitará al técnico de la Facultad de Educación encargado del mantenimiento de la web, que se encargue de vincular la página oficial del máster a la página diseñada del mismo.

4. Coordinación de la Comisión de Calidad del Máster.

El profesor Sixto Cubo informa que como ya solicitó a la Comisión, debe dejar la Coordinación de la misma. Pide al resto de la comisión que se proponga candidaturas a coordinarla. Ahora mismo, ningún componente de la misma tiene disponibilidad por sus numerosas tareas vinculadas a cuestiones académicas, de investigación y de gestión universitaria. Se solicita, por parte de la comisión, esperar un poco más. El profesor Cubo acepta esperar hasta Octubre.

5. Curso académico 2017-2018.

El prof. Cubo informa que el Sr. Decano le ha transmitido que la presentación de los Masters tendrá lugar el día 25 de Septiembre a las 17hrs. de la tarde. Posteriormente, el alumnado y profesorado de cada máster se desplazará a otro lugar para hacer una presentación más detallada del mismo.

	<p>Comisión de Calidad del Máster Universitario en Investigación en Formación del Profesorado y TIC (MUI FPTIC) de la Facultad de Educación</p>	
		

- Sala Adobe Connect.

El prof. Sixto Cubo informa que ha solicitado una sala de Adobe Connect mediante BATUSI. Estamos esperando a que se nos dé respuesta para poder utilizarla durante todo el curso académico para desarrollar clases virtuales síncronas en ella.

- Espacio Moodle.

Hay que matricular al nuevo alumnado del Master en el espacio. Ahora mismo no tenemos acceso al listado de estudiantes matriculados en el Master. El prof. Rodríguez Miranda va a solicitar al Decano el acceso a esta información para poder matricularles en el espacio de coordinación de Moodle, así como informarles del comienzo del curso y el día de apertura. La profa. Gutiérrez Esteban se encargará de matricularles en dicho espacio en CVUEX.

- Análisis de la propuesta organizativa de M. Montanero y M. Lucero.

Se muestra la propuesta realizada. Se enviará al resto del profesorado del Master para su valoración. El prof. Montanero presenta y explica de manera detallada dicha propuesta.

Se acuerda que todos los trabajos y actividades a entregar, se hagan a través de CVUEX. Se insiste en el uso excepcional del correo-e.

Se toman decisiones acerca de la propuesta, sobre qué elementos/apartados se consideran obligatorios o imprescindibles y cuáles opcionales.

Se decide, al mismo tiempo, que este documento se presente al profesorado, en la reunión planificada para la semana que viene, para que se tomen decisiones y haya un consenso al respecto.

También se acepta que se haga un resumen de este documento para ser presentado el día 25 de Septiembre en la presentación del master, así como para ser incluido en el documento "Orientaciones para el estudio" que van a tener en todas las materias que cursen del master.

Se envía este documento, incorporando algunas pequeñas modificaciones, en su versión actual al profesorado

- Informe al profesorado.

Éste tendrá lugar el próximo día 26 de septiembre por la tarde, donde se informará acerca de las cuestiones organizativas y docentes descritas más arriba.

6. Fecha para la próxima reunión.

Se acuerda que la CCT se reúna de nuevo el día 9 de Noviembre.

7. Ruegos y preguntas.

	<p>Comisión de Calidad del Máster Universitario en Investigación en Formación del Profesorado y TIC (MUI FPTIC) de la Facultad de Educación</p>	
		

La profa. Gutiérrez Esteban, ruega que la primera semana de comienzo del master se dé la bienvenida al alumnado en el espacio de Coordinación del MFPTICE. Para ello se matriculará al alumnado en un solo foro, donde presentarán, así como el profesorado del master. También se familiarizarán con la organización del espacio, así como su uso.

Repositorio TFM. Se accede a hacer un escrito desde la CCT del Master para que los TFM defendidos en este máster, dada la idiosincrasia del mismo, su inclusión no sea obligatoria en el repositorio institucional de la UEX. La propuesta, irá encaminada a que se envíen antes para su publicación a una revista científica, y una vez publicado, se estudie su inclusión o no en el repositorio institucional de la UEX.

Igualmente, se acuerda hacer un formulario en *Google Form* para hacer un registro de los TFM defendidos, así como publicados y en qué medio y/o revista. La profa. Gutiérrez Esteban acuerda realizar dicho formulario. Desde la coordinación de la CCT, se enviará un correo recordatorio anual para que el profesorado informe de los TFM leídos.

Sin más acuerdos que tratar, se levanta la sesión a las 13:04 horas.

<p><b>Fechas de Aprobación:</b></p> <p><b>9-11-2017</b></p>	<p><b>Firma la secretaria:</b></p>  <p>Prudencia Gutiérrez Esteban</p>
	<p><b>Vº Bº de la Coordinador:</b></p> <p>Sixto Cubo Delgado</p> 