

	Ordinaria – 24/04/2026	
	Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad de la Facultad de Educación y Psicología (FEyP)	

Acta de Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad de la Facultad de Educación y Psicología (Reunión ordinaria)			
Fecha: 24/04/2026	Lugar donde se celebra: Sala Teams	Hora de comienzo: 09.36 horas	Hora de finalización: 10.15 horas
Presidente: Jesús Sánchez Martín		Secretaria: María Jesús Fernández Sánchez	
Relación de asistentes:			
• D^a. Elena García-Baamonde Sánchez (Coordinadora de la CCT del Grado en Psicología). • D^a. María Jesús Fernández Sánchez (Responsable del SAIC de la Facultad de Educación y Psicología). • D^a. M^a Mercedes Lozano Candela (Representante del PTGAS). • D. Adrián Gordillo Merino (Coordinador de la CCT del MUI en Formación del Profesorado y Tecnología Educativa). • D. Jesús Sánchez Martín (Decano de la Facultad de Educación y Psicología). • D^a. Inmaculada Sánchez Casado (Coordinadora de la CCT del Máster Universitario en Formación del Profesorado de Ed. Secundaria). • D^a. M^a Dolores Berbén Narváez (Administradora de la Facultad de Educación y Psicología). • D. Alberto Alfonso Torreño (Coordinador de la CCT del Grado en Ed. Primaria). • D. Ruperto Menayo Antúnez (Vicedecano de Ordenación Académica).			
Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:			
• D. Rafael Alejo González (Coordinador de la CCT del Máster Univ. en Enseñanza Bilingüe en Inglés para la Ed. Primaria y Secundaria / Master in Bilingual Education through English for Primary and Secondary School Teachers). • D. Daniel de la Mora Bermejo (Representante del alumnado) – La secretaria de la CAIC hace constar que el representante del alumnado no fue convocado correctamente, por lo que su ausencia no le es imputable. • D^a. Ana Caballero Carrasco (en representación de la Coordinadora de la CCT del MUI en la enseñanza y el aprendizaje de las Ciencias Experimentales, Sociales y Matemáticas). • D. Janeth Cárdenas Lizarazo (Coordinadora de la CCT del MUI en Ciencias Sociales). • D. Juan Manuel Moreno Manso (Coordinador de la CCT del Máster Universitario en Psicología General Sanitaria). • D^a. María José López Rey (Coordinadora de la CCT del Grado en Ed. Infantil).			
Miembros de la comisión que no asisten:			
Orden del día:			
1. Aprobación, si procede, de las actas de las sesiones anteriores (20-03-2026). 2. Aprobación, si procede, del Protocolo de reserva y uso de espacios académicos de la Facultad de Educación y Psicología. 3. Ruegos y preguntas.			
Desarrollo de la sesión:			
La Responsable del SAIC de la Facultad de Educación y Psicología da la bienvenida a los asistentes y se inicia la sesión a las 09.36 horas.			
1. Aprobación, si procede, de las actas de las sesiones anteriores (20-03-2026). El profesor Adrián Gordillo solicita aclaración sobre la ausencia de la profesora Ana Caballero en la relación de profesorado que causa baja o se encuentra en situación de permanencia. La Responsable de Calidad informa de que su situación está pendiente de consulta y se resolverá en cuanto se disponga de respuesta. Sometidas a votación las actas de la sesión anterior, se aprueban por unanimidad. 2. Aprobación, si procede, del Protocolo de reserva y uso de espacios académicos de la Facultad de Educación y Psicología. Toma la palabra el profesor Ruperto Menayo, responsable de la elaboración del documento, quien explica que ha tomado como referencia los protocolos de reserva de otras facultades y que el objetivo del protocolo es facilitar la gestión de los espacios, priorizando la docencia ordinaria para evitar que las aulas queden bloqueadas por otros usos. El documento establece criterios de reserva y prioridad, designa responsables en función del tipo de espacio (ordinario o especial) y contempla flexibilidad ante situaciones sobrevenidas. El profesor Adrián			

Código Seguro De Verificación	ucqwxFB74WYYMeHgPgjI8g==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María Jesús Fernández Sánchez	Firmado	23/07/2026 09:56:41	
	Jesús Sánchez Martín	Firmado	22/07/2026 22:20:17	
Observaciones		Página	1/2	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/ucqwxFB74WYYMeHgPgjI8g==			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).			

	Ordinaria – 24/04/2026	
	Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad de la Facultad de Educación y Psicología (FEyP)	

Gordillo agradece la iniciativa, señalando que el documento le ha permitido conocer la posibilidad de reservar aulas para tutorías grupales, lo que facilitará la atención al alumnado. El profesor Ruperto Menayo confirma que ya se han recibido peticiones en ese sentido. La profesora Inmaculada Sánchez Casado plantea la cuestión de la prelación entre una reserva para tutoría grupal y otras solicitudes concurrentes. El profesor Ruperto Menayo indica que, por el momento, no se han dado casos de este tipo y que, de producirse, se analizarán en un plazo de quince días para incorporar la solución al documento. Señala asimismo que el protocolo es un documento vivo, abierto a la incorporación de nuevos supuestos que puedan surgir en la práctica. El Decano subraya que el espíritu del protocolo es facilitar el uso de los espacios y no restringirlo, de modo que, si un espacio no está disponible, se buscará una alternativa. La profesora Inmaculada Sánchez y el profesor Adrián Gordillo felicitan al profesor Ruperto Menayo por la elaboración del protocolo. En respuesta a una consulta del profesor Adrián Gordillo, el profesor Ruperto Menayo confirma que el sistema de reservas a través de la web ya está habilitado, tal y como se adelantó en la Junta de Facultad. Sometido a votación, el punto se aprueba por unanimidad.

3. **Ruegos y preguntas.** El profesor Alberto Alfonso indica que en la aplicación de TFE no le aparecen algunos compañeros de reciente incorporación, mostrándose en su lugar el profesorado más antiguo. El profesor Ruperto Menayo aclara que el profesorado reciente sí figura en la aplicación, pero que es necesario buscarlo de forma activa, ya que no es posible eliminar los registros anteriores por recomendación del servicio técnico correspondiente.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 10.15 horas.

Documentos adjuntos:

- Protocolo de reserva de espacios (1ª edición).
- Acta del día 20-03-26.

Fecha de Aprobación: 21/07/2026	Firma la secretaria: María Jesús Fernández Sánchez (Secretaria de la Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad)
	Visto bueno del Presidente: Jesús Sánchez Martín (Presidente de la Comisión de Aseguramiento Interno de Calidad)

Código Seguro De Verificación	ucqwxfB74WYYMeHgPgjI8g==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	María Jesús Fernández Sánchez	Firmado	23/07/2026 09:56:41	
	Jesús Sánchez Martín	Firmado	22/07/2026 22:20:17	
Observaciones		Página	2/2	
Url De Verificación	https://uex09.unex.es/vfirma/code/ucqwxfB74WYYMeHgPgjI8g==			
Normativa	Este informe tiene carácter de copia electrónica auténtica con validez y eficacia administrativa de ORIGINAL (art. 27 Ley 39/2015).			